



Città Metropolitana di Bari
Settore 4°

**Servizi Cultura e Spettacolo, Politiche Giovanili, Turismo e
Marketing Territoriale**
Tel. e Fax 080.3107404

**AVVISO ESPLORATIVO
PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER SELEZIONE OPERATORI
ECONOMICI DA INTERPELLARE MEDIANTE MEPA PER
L'AFFIDAMENTO DEL
SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E REALIZZAZIONE RASSEGNA ESTIVA
2023**

L'Amministrazione Comunale intende offrire alla cittadinanza, nel corso dei mesi estivi, eventi gratuiti di musica e spettacolo di grande qualità con spettacoli di artisti di fama nazionale ma anche di talenti ed artisti che contribuiscano a valorizzare e promuovere il nostro territorio.

Con la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 104 del 04/05/2023 dichiarata immediatamente eseguibile, si fornisce atto di indirizzo al Dirigente del Servizio Cultura per l'attivazione delle procedure idonee all'individuazione di un soggetto, operante nell'ambito dell'organizzazione di spettacoli ed eventi ed in possesso della necessaria esperienza, che realizzi il programma della Rassegna Estate Altamura 2023.

Con il presente avviso, questa Amministrazione intende espletare un'indagine di mercato al fine di acquisire manifestazioni di interesse da parte di operatori economici, in possesso dei requisiti di seguito indicati ed iscritti al MEPA nella categoria merceologica relativa ai "Servizi di organizzazione e gestione integrata di eventi", a cui potrà essere formulata espressa richiesta di offerta

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara, e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi; si tratta semplicemente di un'indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione di operatori economici da consultare.

L'Ente si riserva, altresì, la facoltà di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dar seguito all'indizione delle successive procedure per l'affidamento del servizio.

PRESENTAZIONE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

I soggetti interessati sono invitati a presentare la propria manifestazione di interesse, utilizzando il modello "Manifestazione interesse" compilato in ogni sua parte, firmato digitalmente dal legale rappresentante che dovrà pervenire, esclusivamente tramite PEC al seguente indirizzo: **servizio.culturaturismo@pec.comune.altamura.ba.it** **ENTRO E NON OLTRE IL 01/06/2023 ore 10.00** e dovrà riportare il seguente oggetto "MANIFESTAZIONE INTERESSE RASSEGNA ESTIVA COMUNALE 2023 "



Città Metropolitana di Bari
Settore 4°

**Servizi Cultura e Spettacolo, Politiche Giovanili, Turismo e
Marketing Territoriale**
Tel. e Fax 080.3107404

**ALL'ISTANZA DI PARTECIPAZIONE NON DOVRÀ ESSERE ALLEGATA ALCUNA
OFFERTA ECONOMICA**

OGGETTO DEL SERVIZIO

1. Le attività oggetto dell'affidamento sono le seguenti:

- organizzazione di almeno n. 15 spettacoli, da realizzare in 15 date differenti, su palco allestito nelle aree di seguito indicate alle lettere f) e g);
- i 15 spettacoli obbligatori dovranno tenersi nel periodo compreso tra il 26 Giugno (o dalla successiva data di efficacia di aggiudicazione del servizio) ed il 31 Agosto, ad eccezione delle date specificate al successivo art. 3. Il Comune potrà, a suo insindacabile giudizio, per motivate esigenze, disporre eventualmente la modifica delle date, preferibilmente di comune accordo con l'affidatario;
- il Comune si riserva la facoltà di utilizzare la location e tutti i servizi forniti dall'affidatario (es. palco, service, personale tecnico, steward etc) per massimo n. 3 date/serate, per la realizzazione di esibizioni/eventi non rientranti nel programma proposto dall'affidatario, con artisti/produzioni contrattualizzati e retribuiti direttamente dall'Ente;
- gli spettacoli proposti dall'affidatario possono rientrare in ogni ambito inerente lo spettacolo e l'intrattenimento come ad esempio: esibizioni musica di ogni genere (pop, rock, classica etc), teatro, cabaret, danza, performance artistiche etc. che possano essere apprezzati dalle diverse tipologie di pubblico. Lo stesso spettacolo non può essere riproposto più volte.
- gli artisti proposti dovranno essere diversi da quelli di seguito indicati che si sono già esibiti ad Altamura negli ultimi anni in occasione di manifestazioni organizzate direttamente dell'Ente e precisamente: Fabio Concato, Chiara Galiazzo, Pupo, Dirotta su Cuba, Mezzotono, Anna Tatangelo, Tiromancino, Giuliano Palma, Alexia, James Senese, Sergio Caputo, Noemi, Paolo Belli, Samuel dei Subsonica, HighSnob, Anna, Margherita Vicario e Francesco Renga, Ron, Serena Brancale;
- l'area destinata all'allestimento della zona spettacoli, dove posizionare il palco, è situata all'interno del perimetro dello Stadio Comunale "T. D'Angelo", con ingresso da via Mura Megalitiche,
- l'allestimento dell'area spettacoli con strutture e decorazioni destinate a renderla più bella ed accogliente come ad esempio: luminarie artistiche, portali, elementi di arredo, piante, arbusti, fiori, strutture artistiche etc;
- fornitura di tutti i servizi/forniture a supporto occorrenti (es compensi artisti, palco, service, generatori, sedie, gazebo, bagni chimici, misure e dispositivi di sicurezza, servizio assistenza sanitaria, personale, piano di comunicazione, SIAE, ENPALS etc)
- progettazione, realizzazione, diffusione del materiale di comunicazione e pubblicitario come di seguito meglio specificato.



Città Metropolitana di Bari
Settore 4°
**Servizi Cultura e Spettacolo, Politiche Giovanili, Turismo e
Marketing Territoriale**
Tel. e Fax 080.3107404

2. I servizi tecnici occorrenti richiesti

L'affidatario dovrà farsi carico della gestione di tutti gli aspetti organizzativi, logistici, esecutivi, amministrativi connessi alla realizzazione della Rassegna Estiva Comunale e fornire, a propria cura e spese, tutte le prestazioni necessarie e connesse alla realizzazione del programma, esonerando il Comune da qualsiasi responsabilità e coinvolgimento diretto o indiretto.

L'affidatario dovrà provvedere all'allestimento dell'area spettacoli con strutture e decorazioni destinate a renderla più bella ed accogliente come ad esempio: luminarie artistiche, portali, elementi di arredo, piante, arbusti, fiori, strutture artistiche etc

Tutta l'attrezzatura fornita (palco, sedie, service, gruppo elettrogeni, strutture luminose etc) deve essere corredata dalla documentazione/certificazioni/attestazioni richiesta dalla normativa in vigore, gli allestimenti dovranno essere conformi alle vigenti norme di sicurezza e comunque a tutte le norme e prescrizioni in materia.

I materiali oggetto della fornitura devono rispondere alle vigenti normative nazionali e CEE in materia di sicurezza ed a quelle per la tutela e la sicurezza delle persone. I predetti materiali dovranno, altresì, rispondere alle vigenti normative in materia di prevenzione incendio.

Tutti gli oneri inerenti l'eventuale vigilanza e custodia del palco e relative attrezzature sono a carico dell'affidatario.

Tutte le attività di installazione degli impianti ed attrezzature dovranno essere effettuate con ordine e con le necessarie precauzioni in modo da non danneggiare alcunché (pavimenti, altri arredi, porte e stipiti, murature e tinteggiature) e da prevenire qualsiasi infortunio agli addetti al lavoro.

Le prestazioni e gli obblighi a carico dell'affidatario sono tutti quelli occorrenti per la realizzazione della Rassegna e comprendono, tra l'altro:

PALCO: dalla data di inizio della Rassegna (primo spettacolo) sino alla data di conclusione della stessa (ultimo spettacolo):

noleggio, comprensivo di montaggio e smontaggio, di palco modulare per pubblico spettacolo di dimensioni minime pari a mt. 6x8 (10x12 per grandi eventi), con telo di copertura.

Ove l'affidatario lo ritenga opportuno, il palco potrà rimanere stabilmente montato presso la zona spettacoli per il periodo necessario alla realizzazione delle serate della Rassegna, ma in caso di eventuali esigenze/emergenze sopravvenute l'affidatario su richiesta del Comune dovrà smontare il palco per liberare l'area e successivamente rimontarlo.

Al termine di tutti gli spettacoli della Rassegna, il palco dovrà essere smontato definitivamente.

Tutti gli oneri inerenti l'eventuale vigilanza e custodia del palco e relative attrezzature sono a carico dell'affidatario.

SERVICE AUDIO E LUCI: dalla data di inizio della Rassegna (primo spettacolo) sino alla data di conclusione della stessa (ultimo spettacolo):



Città Metropolitana di Bari
Settore 4°

**Servizi Cultura e Spettacolo, Politiche Giovanili, Turismo e
Marketing Territoriale**
Tel. e Fax 080.3107404

noleggiate service audio/luci adeguato agli spettacoli a realizzarsi (corredato da tutta la documentazione richiesta dalla normativa in vigore) e tecnici/operatori (es. fonico) abilitati al loro utilizzo.

TRANSENNE: dalla data di inizio della Rassegna (primo spettacolo) sino alla data di conclusione della stessa (ultimo spettacolo):

noleggiate transenne in acciaio zincato con fascia rifrangente in numero adeguato occorrente per delimitare percorsi e zone interessate dalla manifestazione. Occorre transennare ed impedire l'accesso del pubblico alla zona del terreno di gioco ed alle tribune.

SEDIE: ove occorrono, in virtù del genere di spettacolo che necessiti di posti a sedere (es. cabaret o teatro):

noleggiate, posizionamento, rimozione di almeno n. 500 sedie agganciabili (e comunque in numero adeguato al numero di persone presenti) con seduta ignifuga con classe di reazione al fuoco uno (a norma di legge e corredate da tutta la documentazione richiesta dalla normativa in vigore) da posizionare dinanzi al palco durante gli eventi.

GAZEBO: dalla data di inizio della Rassegna (primo spettacolo) sino alla data di conclusione della stessa (ultimo spettacolo):

noleggiate di n. 2 gazebo da destinare alle esigenze degli artisti (es. cambio d'abito)

ULTERIORE ATTREZZATURA EVENTUALMENTE OCCORRENTE: ove la tipologia degli spettacoli proposti dall'affidatario lo richieda, sarà onere di quest'ultimo fornire eventualmente ulteriore attrezzatura quale ad esempio videoproiettore e telo, tappeto danza, pianoforte per musica classica etc

PERSONALE: dalla data di inizio della Rassegna (primo spettacolo) sino alla data di conclusione della stessa (ultimo spettacolo), l'affidatario dovrà garantire durante ogni spettacolo della presenza del seguente personale :

- almeno n. 3 addetti antincendio adeguatamente formati ed in possesso delle attestazioni di legge,
- almeno n. 3 addetti al controllo ed accesso del pubblico (stewards) in possesso delle attestazioni di legge,
- almeno n. 4 addetti alle operazioni di allestimento, montaggio, pulizia etc.

La Commissione di Pubblico Spettacolo, che dovrà autorizzare gli spettacoli, potrà richiedere un incremento delle unità di personale innanzi indicato per motivi di sicurezza.

Tutto il personale interessato dovrà essere presente anche nelle ore antecedenti l'inizio degli spettacoli per le prove degli artisti e sino a conclusione degli eventi e delle operazioni di smontaggio delle attrezzature.



Città Metropolitana di Bari
Settore 4°
**Servizi Cultura e Spettacolo, Politiche Giovanili, Turismo e
Marketing Territoriale**
Tel. e Fax 080.3107404

Per il personale devono essere utilizzati idonei dispositivi di protezione previsti dalla normativa vigente.

Il Comune di Altamura è sollevato da ogni responsabilità riguardo alle obbligazioni contrattuali nei confronti di terzi poste in essere dall'affidatario.

ASSISTENZA SANITARIA: dalla data di inizio della Rassegna (primo spettacolo) sino alla data di conclusione della stessa (ultimo spettacolo), durante ogni spettacolo l'affidatario dovrà assicurare la presenza all'esterno della struttura di ambulanza di tipo "A" ed adeguato servizio di assistenza sanitaria, con personale medico e paramedico, nel rispetto delle prescrizioni di legge in materia e delle direttive impartite dagli organi competenti.

POLIZZA l'affidatario dovrà stipulare idonea polizza assicurativa, commisurata allo specifico rischio comportante l'attività svolta, a garanzia di tutti gli eventuali danni a cose/terzi/immobili, di cui dovrà rimettere copia a richiesta degli uffici comunali;

PIANO DI COMUNICAZIONE l'affidatario dovrà provvedere alla realizzazione del piano di comunicazione della Rassegna consistente in:

- progettazione grafica, stampa ed affissione n. 200 manifesti dimensione 100cmx140cm e n. 1 manifesto mt 6x3,
- progettazione grafica, stampa di n. 6.000 brochure pieghevoli contenenti il programma degli spettacoli della Rassegna, aventi le seguenti caratteristiche: formato cm 21x60, piega a fisarmonica a 6 ante, carta patinata grammatura 130 grammi, stampa a colori fronte retro;
- progettazione grafica e realizzazione di n. 2 banner dimensioni 1mtx3mt in pvc da collocare all'ingresso della struttura dove si terranno gli spettacoli e sotto il palco;
- promozione della Rassegna mediante spot televisivi e radiofonici secondo le seguenti modalità: almeno n. 14 spot settimanali sulle tv con diffusione del segnale oltre l'ambito locale a partire dalla data concordata con l'Ente e sino al termine dell'evento; almeno n. 14 spot settimanali su radio con diffusione del segnale oltre l'ambito locale a partire dalla data concordata con l'Ente e sino al termine dell'evento;
- promozione della Rassegna su quotidiani e testate giornalistiche online con un numero di accessi unici non inferiore a 40.000 di media mensili a partire dalla data concordata con l'Ente e sino al termine dell'evento;
- promozione della Rassegna mediante la produzione di video/banner/spot da veicolare attraverso pagine internet dedicate all'evento e mediante i principali social network, eventuale diretta YouTube sul canale del Comune di Altamura, a partire dalla data concordata con l'Ente e sino al termine dell'evento.

3. la Direzione artistica

L'affidatario dovrà indicare il nome di un soggetto che ricopra il ruolo di Direttore Artistico della Rassegna, ossia di un soggetto qualificato e con esperienza nell'organizzazione di eventi di



Città Metropolitana di Bari
Settore 4°
**Servizi Cultura e Spettacolo, Politiche Giovanili, Turismo e
Marketing Territoriale**
Tel. e Fax 080.3107404

spettacolo, che assicuri e garantisca la qualità ed organicità dell'intero programma della manifestazione.

4. La sicurezza dell'evento ed obblighi dell'affidatario

L'organizzazione, la gestione e tutti gli aspetti inerenti lo svolgimento in sicurezza di tutti gli spettacoli della Rassegna sono di esclusiva competenza e responsabilità del soggetto affidatario.

Con la Direttiva del Capo della Polizia Gabrielli del 07/06/2017 e le successive Circolari della Prefettura di Bari (da ultimo la Direttiva Ministero Interno del 18/07/2018 n. 11001/1/110) inerenti i fattori di vulnerabilità delle manifestazioni pubbliche, gli adempimenti a carico del soggetto organizzatore di eventi pubblici, in materia di sicurezza ed attinenti alla Safety (dispositivi a salvaguardia dell'incolumità delle persone) ed alla Security (servizi di ordine e sicurezza pubblica) sono divenuti rigorosi ed inderogabili.

L'affidatario, pertanto, dovrà:

1. rispettare tutte le norme introdotte a seguito dell'emergenza Covid2019 di carattere regionale e nazionale eventualmente ancora in vigore al momento dello svolgimento degli spettacoli della Rassegna;
2. pianificare, predisporre ed adottare tutte le misure di sicurezza necessarie in relazione all'evento ed all' area individuata, nel rispetto della normativa in materia di pubblico spettacolo e di ordine e sicurezza pubblica e secondo le direttive/indicazioni/disposizioni che verranno impartite dagli organi competenti quali Questura, Prefettura, Vigili del Fuoco, Protezione Civile, Commissioni di Pubblico Spettacolo, ASL etc;
3. provvedere alla valutazione di tutti i rischi connessi e correlati all' evento ed al sito, prevedendo la messa in atto di tutte le misure di prevenzione e protezione occorrenti, da sottoporre alla valutazione degli organi competenti (es. Commissione di Pubblico Spettacolo, Vigili del Fuoco etc) per il conseguimento del titolo abilitativo allo svolgimento della manifestazione;
4. farsi carico di tutti gli oneri (personale, attrezzature, etc) e curare le relative incombenze anche di concerto con tutti gli enti interessati (es. Questura, Prefettura, Vigili del Fuoco, Protezione Civile, Commissioni di Pubblico Spettacolo etc);
5. provvedere all'eventuale fornitura di servizi/attrezzature, nei limiti di legge, ulteriori rispetto a quelli previsti nel presente capitolato, nel caso vengano richiesti/imposti dagli organi competenti quali Questura, Prefettura, Vigili del Fuoco, Protezione Civile, Commissioni di Pubblico Spettacolo etc poiché necessari allo svolgimento in sicurezza degli eventi, senza poter vantare ulteriori pretese economiche rispetto al corrispettivo contrattualmente stabilito;
6. predisporre il piano di sicurezza;
7. assicurare la presenza di ambulanza/e di tipo "A" ed adeguato servizio di assistenza sanitaria, con personale medico e paramedico, durante tutti gli spettacoli, nel rispetto delle prescrizioni di legge in materia e delle direttive impartite dagli organi competenti;



Città Metropolitana di Bari
Settore 4°

**Servizi Cultura e Spettacolo, Politiche Giovanili, Turismo e
Marketing Territoriale**
Tel. e Fax 080.3107404

8. acquisire le certificazioni, i nulla osta, le autorizzazioni richieste dalla normativa vigente e dalle autorità competenti anche con riferimento agli aspetti inerenti la sicurezza;
9. attenersi alle indicazioni/prescrizioni per lo svolgimento dell'evento impartite dall'Ente (Settore LLPP, Servizio Pubblica Sicurezza, Polizia Locale etc) e/o dalle altre Autorità competenti (es. Questura, Prefettura, Vigili del Fuoco, Protezione Civile, Commissioni di Pubblico Spettacolo etc) e/o alle richieste della documentazione occorrente per il rilascio delle formali autorizzazioni allo svolgimento della manifestazione, provenienti dai soggetti innanzi citati. Tutte le spese inerenti l'ottenimento delle documentazioni necessarie al rispetto delle normative in materia di pubblici spettacoli e sicurezza saranno ad esclusivo carico dell'affidatario;
10. osservare tutte le normative vigenti in materia di sicurezza sul lavoro, spettacoli, obblighi assistenziali, previdenziali e contributivi per quanto riguarda personale, sicurezza degli impianti ed ogni altra norma inerente le materie trattate, provvedendo a tutti i relativi adempimenti e anche alle indicazioni/prescrizioni impartite dall'Ente (Settore LLPP, Servizio Pubblica Sicurezza, Polizia Locale etc) e/o dalle altre Autorità competenti in materia e consegnare alle stesse ogni documentazione sia richiesta. All'uopo dovrà avvalersi delle necessarie professionalità tecniche e specialistiche occorrenti (per ogni aspetto relativo agli spettacoli, documentazione, attrezzature richieste dalla normativa vigente) per assicurare la sicurezza dell'evento, con ogni onere a suo carico. L'affidatario assume ogni responsabilità che possa derivare dal servizio affidatogli per pregiudizi, danni anche potenziali che possano derivare a cose e/o a terzi, esonerando in toto il Comune di Altamura;
11. trattare i dati personali, acquisiti in occasione dell'espletamento del servizio, nel rispetto di quanto sancito dal D. Lgs 196/03 e dalla normativa comunitaria in materia Reg. 2016/679;
12. non modificare la programmazione artistica proposta ed il calendario degli eventi, salvo comune accordo con l'Ente;
13. essere in possesso di tutte le autorizzazioni/certificazioni/assicurazioni richieste dalla normativa vigente anche con riferimento alle forniture/servizi oggetto dell'affidamento;
14. assumere, in qualità di appaltatore, la titolarità di contratti e dei pagamenti nei confronti, dei fornitori dei servizi, noleggiatori e di tutti coloro che a qualsiasi titolo concorrono alla realizzazione delle iniziative e provvedere ad assolvere a tutti i relativi oneri;
15. garantire la gestione degli spettacoli con idoneo personale, anche tecnico, e garantire il servizio attraverso strumenti adeguati nel rispetto delle norme di legge.

ENTITÀ DELL'AFFIDAMENTO

Per la realizzazione della Rassegna il Comune corrisponderà l'importo offerto dall'aggiudicatario espresso in ribasso sull'importo a base di gara di **€ 134.650,00 al netto dell'iva.**

L'importo contrattuale comprende la realizzazione del servizio nella sua totalità, essendo a carico dell'affidatario ogni onere, incombenza, fornitura e spesa relativa alla realizzazione del programma degli spettacoli (es compensi artisti, palco, service, generatori, sedie, gazebo, bagni chimici, misure



Città Metropolitana di Bari
Settore 4°

**Servizi Cultura e Spettacolo, Politiche Giovanili, Turismo e
Marketing Territoriale**
Tel. e Fax 080.3107404

e dispositivi di sicurezza, piano di sicurezza, servizio assistenza sanitaria, personale, piano di comunicazione, SIAE, ENPALS etc)

L'importo contrattuale comprende anche l'eventuale fornitura di servizi/attrezzature ulteriori rispetto a quelli previsti, nel caso vengano richiesti/imposti dagli organi competenti quali Questura, Prefettura, Vigili del Fuoco, Protezione Civile, Commissioni di Pubblico Spettacolo etc in quanto necessari allo svolgimento in sicurezza degli eventi.

Trattandosi della rassegna di spettacoli estivi del Comune di Altamura l'affidatario del servizio sarà esonerato dal pagamento del canone patrimoniale unico per l'occupazione suolo pubblico e la diffusione di messaggi pubblicitari

PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

L'affidamento del servizio in oggetto avverrà mediante affidamento diretto previa acquisizione di preventivo/offerta sensi dell'art. 1 c. 2 lett. b) del D. L. 76/2020, convertito con L. 120/2020 come modificato dall'art. 51 comma 1 del D.L. 77 del 31 maggio 2021.

Saranno invitati a presentare proposta progettuale tutti gli operatori che abbiano presentato regolare manifestazione d'interesse, entro i termini e secondo le modalità indicate dal presente avviso e che siano **iscritti al MEPA nella categoria merceologica relativa ai "Servizi di organizzazione e gestione integrata di eventi"**.

Possono presentare manifestazione d'interesse tutti gli operatori economici indicati dall'art. 45 del D.Lgs.50/2016.

Gli operatori economici per poter presentare manifestazione di interesse devono essere, a pena di esclusione, titolari dei seguenti requisiti, il cui possesso può essere attestato mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle previsioni del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al D.P.R. n. 445/2000:

Requisiti formali:

Ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs 50/2016 gli operatori economici interessati a partecipare devono possedere i seguenti criteri di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, capacità tecnica e professionale:

- a) Essere iscritti alla Camera di commercio, industria, artigianato ed agricoltura della Provincia in cui il soggetto ha sede (o registro equivalente del Paese di origine o provenienza) per un oggetto sociale coerente con l'oggetto dell'affidamento;
- b) Essere in regola con il versamento della contribuzione agli enti previdenziali;
- c) Essere in regola con le disposizioni in materia di prevenzione infortuni sui luoghi di lavoro;
- d) Applicare ai lavoratori dipendenti e anche ai soci condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro nazionali e locali;
- e) Essere in possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale e di qualificazione



Città Metropolitana di Bari
Settore 4°

**Servizi Cultura e Spettacolo, Politiche Giovanili, Turismo e
Marketing Territoriale**
Tel. e Fax 080.3107404

previsti dalle leggi vigenti per l'esercizio del servizio oggetto d'appalto.

g) Possedere un'adeguata copertura assicurativa contro i rischi professionali;

h) **Aver svolto alla data del presente Avviso servizi analoghi al presente (organizzazione e gestione di eventi/spettacoli) dell'importo di € 150.000,00 oltre iva negli ultimi 3 anni**

i) Disporre di una struttura tecnico - organizzativa idonea a garantire un'efficiente gestione del servizio di trasporto scolastico, oggetto di affidamento;

j) Avere esperienza di gestione - effettuata a regola d'arte e con buon esito di servizi analoghi a quello oggetto di affidamento.

Resta inteso che la richiesta di partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti richiesti per la gestione del servizio di cui trattasi, che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato e accertato dalla Stazione Appaltante in occasione della procedura di invito/affidamento.

Si da atto che il procedimento di affidamento potrà essere avviato anche in presenza di una sola manifestazione di interesse

Il servizio sarà affidato direttamente sulla base di una valutazione del RUP sulla scorta dei seguenti elementi: prezzo, qualità degli eventi e degli artisti proposti, dell'esperienza del direttore artistico, della varietà del programma di spettacoli che possano essere apprezzati dalle diverse tipologie di pubblico (es. bambini, famiglie, giovani, anziani etc), della presenza nella proposta anche di spettacoli ed artisti che siano espressione della cultura e tradizione del territorio, delle modalità di allestimento ed abbellimento dell'area spettacoli.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti saranno utilizzati per le finalità strettamente connesse agli scopi del presente avviso.

Il loro trattamento è disciplinato dal D. Lgs. 196/03 e dalla normativa comunitaria in materia Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali c.d. "GDPR").

Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è la Dott. Melodia Arrigo tel 080/3107404

F.to IL RUP Melodia Arrigo

F.to Il Dirigente del Servizio Cultura, Sport e Turismo
Avv. B. Galeota